

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2019

№ 446

г. Алейск

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе», утвержденный постановлением администрации города Алейска Алтайского края от 23.07.2013 № 1053

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе», утвержденный постановлением администрации города Алейска Алтайского края от 23.07.2013 № 1053 следующие изменения и дополнения:

абзац одиннадцатый пункта 5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Положением о Комитете по образованию и делам молодежи администрации города Алейска, утвержденным решением Алейского городского Собрания депутатов Алтайского края от 28.05.2014 № 18»;

пункт 6.1. раздела 2 дополнить словами следующего содержания:

«При приеме документов не допускается требование от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении

муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории города Алейска;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

абзац первый пункта 7 раздела 2 исключить;

пункт 8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является некорректное (неполное) заполнение заявки, а также заполнение заявки неразборчивым почерком.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги может быть несоответствие заявителя требованиям Положения о проведении мероприятия, а также изменение условий проведения мероприятия»;

пункт 12.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«12.2. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и лиц с ограниченными физическими возможностями.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих им в получении муниципальной услуги, наравне с другими лицами. Лицам с инвалидностью и лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях»;

абзац четвертый пункта 3.2. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«- планы утверждаются председателем Комитета по образованию и делам молодежи администрации города Алейска не позднее, чем за пятнадцать дней, предшествующих началу календарного года»;

пункт 5.1. раздела 5 дополнить подпунктами 8), 9), 10) следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги»;

пункт 5.4. раздела 5 дополнить словами следующего содержания: «При удовлетворении жалобы Комитет принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых Комитетом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Алейска Алтайского края от 27.08.2013 № 1250 «О внесении дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе», утвержденный постановлением администрации города Алейска Алтайского края от 23.07.2013 № 1053».

3. Комитету по образованию и делам молодежи администрации города Алейска (Соловьева М.В.) разместить настоящее постановление на официальном Интернет - сайте Комитета по образованию и делам молодежи администрации города Алейска.

4. Отделу по печати и информации администрации города Алейска (Сухно Ф.Н.) разместить настоящее постановление на официальном Интернет - сайте администрации города и опубликовать в «Сборнике муниципальных правовых актов города Алейска Алтайского края».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию и делам молодежи администрации города Алейска М.В. Соловьеву.

Глава города



И.В. Маскаев

Приложение 1
к постановлению администрации
города Алейска Алтайского края
от 08.10.2019 № 446

Сведения о Комитете

| | |
|--|---|
| Место нахождения: | г. Алейск, ул. Сердюка, 99 |
| График работы | понедельник, среда, четверг с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00; вторник с 8.00 до 17.30 обед с 13.00 до 14.00; пятница с 8.00 до 16.30, обед с 13.00 до 14.00 |
| Почтовый адрес | 658130, г. Алейск, ул. Сердюка, 99 |
| Адрес электронной почты | gorono@dsmail.ru |
| Адрес официального сайта | http://gkomale.edu22.info/ |
| Председатель Комитета по образованию и делам молодежи администрации города Алейска | Соловьева Марина Васильевна, каб. № 5, тел. 66-2-00 |
| Главный специалист, инспектор по воспитательной работе | Ермолович Надежда Яковлевна, каб. № 2, тел. 66-2-15 |
| Методист по работе с молодежью и одаренными детьми | Илларионова Екатерина Олеговна, каб. № 3, тел. 66-2-23 |