

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АЛЕЙСКА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Алейск

«15» 01 2019

№ 11

Об утверждении
плана закупок и плана-графика на 2019 год
для обеспечения нужд Комитета по образованию и делам
молодежи администрации города Алейска

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основании Постановления Правительства РФ от 21.11.2013г. №1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» и Постановления Правительства РФ от 05.06.2015г. №554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план закупок и план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Комитета по образованию и делам молодежи администрации города Алейска на 2019 год (далее - план закупок и план-график, прилагается).
2. Контрактному управляющему С.А. Задеренко обеспечить размещение плана закупок и плана-графика на официальном сайте Российской Федерации в единой информационной системе <http://zakupki.gov.ru/> в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего приказа.
3. Ответственным за вносимые изменения в размещенные план закупок и план-график на официальном сайте Российской Федерации в единой информационной системе <http://zakupki.gov.ru/> назначить контрактного управляющего С.А. Задеренко.

4. Руководителю экономического отдела О.А. Матвеевой в случае, каких либо изменений в бюджетной росписи расходов бюджетных средств на 2019 год в течение одного дня со дня подписания соответствующих документов предоставлять на бумажном носителе измененные лимиты бюджетных обязательств главному бухгалтеру О.Ю. Третьяковой и контрактному управляющему С.А. Задеренко

5. Главный бухгалтер О.Ю. Третьякова несет персональную ответственность за внесенные изменения в бюджетной росписи распорядителей бюджетных средств и вносимые изменения в план закупок и план-график.

6. В случае отсутствия специалиста контрактного управляющего С.А. Задеренко (командировка, нетрудоспособность, отпуск и т.д.) обязанности, установленные в пункте 3 настоящего приказа, осуществляет юрисконсульт Салькова Е.И.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



М.В. Соловьева

Ознакомлены:

Главный бухгалтер О.Ю. Третьякова *Третьякова*
Руководитель экономического отдела О.А. Матвеева *Матвеева*
Контрактный управляющий С.А. Задеренко *Задеренко*
Юрисконсульт Е.И. Салькова *Салькова*