

ПРОТОКОЛ

Заседания руководителей ГМО, ШМО учителей информатики города
Алейска в рамках единого методического дня

№ 2

от «30» октября 2023 г.

Присутствовали:

1) Воланкова Е.А.

2) Баронников М.А.

3) Гесс И.В.

4) Фашенко Г.А.

Повестка заседания:

1. Применение нестандартных форм и методов обучения для развития разных видов мышления на уроках и во внеурочной деятельности.
2. Итоги окончания первой четверти 2023/2024 учебного года.
3. Работа с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебной деятельности.
4. Методический инструментарий учителя для эффективной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации
5. Прочие актуальные вопросы.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали Гесс И.В., она рассказала о применении нестандартных форм в уроках и внеурочной деятельности. Используются игровые технологии, дидактические игры, и игровые образовательные карты (карты). Фашенко Г.А. рассказала о нестандартных заданиях по формированию креативного мышления. Креативное мышление – необходимая составляющая функциональной грамотности, направленное на формирование способности и готовности к творчеству. Воланкова Е.А. рассказала о необходимости развития критического мышления в современном мире, где большой объем информации с которой нужно разбираться и критически ее оценивать.

Была предложена такая форма работы, как работа с Фейсбук.

По второму вопросу проанализировали итоги первой четверти 2023-2024 уч. года.

По третьему вопросу обсудили вопрос о повышении мотивации к уроку, и о выборе ДГЭ по информатике. Намечены пути решения проблемы с подготовкой слабоуспевающих детей к итоговой аттестации.

По пятому, вопросу проанализировали итоги проверки школьного тура ВСОМ. Обсудили предметно-всерьез обновленных ДГЭ и пути их решения.

Решили: 1. Применять к свершению, технологий формирования навыков на уроках информатики, внедрять в практическую деятельность квестовые формы и методы работы.

2. Проработать работу со слабоуспевающими учащимися по повышению интереса к предмету.

3. Провести заседание МО по теме "Подготовка к ГИА".

4. Проработать работу по внедрению обновленных ДГЭ.

Председатель

Игнатова Е. А.

(ФИО, подпись)

Секретарь

Решенко Г. А.

(ФИО, подпись)